**Horváth Enikő** főigazgató részére

**KÉRELEM**

szolfézs órák rendszeres látogatása alóli **felmentéshez**

Tisztelt Főigazgató Asszony!

Alulírott, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (szülő, gondviselő), azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nevű, \_\_\_\_\_\_\_ osztályba járó gyermekemet, a \_\_\_\_/\_\_\_\_-s tanévben heti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ szolfézs óra látogatása alól felmenteni szíveskedjék.

A tanítási órák időpontjában gyermekem felügyeletéről gondoskodom.

A kérelem indoklása:

Amennyiben a tanév során ebben változás történik, az iskolát azonnal írásban értesítem. Gyermekem tantárgyi előrehaladásáról egyénileg, a szaktanárral megbeszélt módon gondoskodom.

Budapest, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 szülő/gondviselő 1. aláírása szülő/gondviselő 2. aláírása